

**Отчет ООО "Ваш управдом Плюс" за 2016 год  
о выполнении договора управления перед собственниками помещений многоквартирного дома  
по адресу: г.Бородино, ул.Советская,70**

№ п/п	Виды услуг	Оказано услуг в 2016г на сумму, руб.	Оплата услуг в 2016г.,руб.	Долг населения за 2016г., руб.
<b>1.</b>	<b>Жилищная услуга, в том числе:</b>	<b>1 050 804</b>	<b>1 022 194</b>	<b>28 610</b>
1.1.	Вывоз ТБО	92686	90327	2359
1.2.	Содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома:	958118	931867	26251
1.2.1.	Содержание общего имущества в многоквартирном доме			
1.2.1.1.	Техническое обслуживание конструктивных элементов в многоквартирном доме, в том числе:	27970		
	осмотр кровли, подвалов и чердаков;удаление с крыш снега и наледи;очистка кровли и козырьков над подъездами от мусора, грязи, листьев, снега; прочистка засоренных вентиляционных каналов; мелкий ремонт оконных и дверных заполнений; проверка состояния продухов в цоколях здания; проверка исправности слуховых окон; мелкий ремонт утепляющего покрытия чердачных перекрытий; установка пружин на входных дверях; замена разбитых стекол окон в подъездах; установка запирающих устройств на чердак и подвал;уборка мусора в подвале и на чердаке.			
1.2.1.2.	Техническое обслуживание инженерных элементов в многоквартирном доме, в том числе:	273100		
	осмотр общедомовых систем отопления, водоотведения, холодного и горячего водоснабжения, электроснабжения; мелкий ремонт изоляции трубопроводов отопления;ревизия запорной арматуры систем отопления, холодного и горячего водоснабжения;промывка и опрессовка систем центрального отопления;консервация, расконсервация и регулировка системы отопления;ликвидация воздушных пробок и устранение течи в трубопроводах и запорной арматуре системы отопления;устранение засоров в трубопроводах канализации;планово-предупредительный ремонт (ППР) поэтажных щитков и электрощитовых;смена перегоревших лампочек на лестничных клетках и в светильниках придомового освещения;смена и ремонт выключателей; мелкий ремонт электропроводки.			
1.2.1.3.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	105300		
1.2.1.4.	Санитарное содержание придомовой территории, в том числе:	134367		
	в холодный период-очистка урн от мусора,подметание и сдвигание свежевывавшего снега, подметание территории в дни без снегопада, посыпка территории противогололедными материалами, очистка территории от наледи и льда,механизированная уборка внутридомовых проездов от снега;в теплый период-очистка урн от мусора,подметание территории,уборка газонов, выкашивание газонов.			
1.2.1.5.	Санитарное содержание лестничных клеток, в том числе:	106945		
	влажное подметание лестничных площадок и маршей;мытьё лестничных площадок и маршей;мытьё окон;влажная протирка стен и дверей,перил,электрощитовых,отопительных приборов,почтовых ящиков;обметание пыли с потолков.			
1.2.2.	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	103676		
	Установка доводчиков в подъездах № 1,2 - 2 шт.; Восстановление работы светильника придомового освещения - 30 м. кабеля Установка лавочки 1 подъезд - 1 шт.; Ремонт лестничного ограждения в под.№1 - 1 м. ограждения; Ремонт гидроизоляции козырька над подъездом №1 - 3,7 м2; Замена расходомера холодной воды в подвале - 1 шт.; Частичное утепление трубопроводов отопления в подвале - 40 м.пог.; Замена почтовых ящиков в под. № 1- 20 шт.; Установка металлических дверей в подвальное помещение - 2 шт.; Замена канализационного стояка в кв. № 49,53 с заменой унитаза в кв. № 53 4 м.пог. трубы д. 100 мм.; унитаз "Компакт" -1 шт.			
1.2.3.	Дератизация, дезинсекция подвальных помещений	3291		
1.2.4.	Управление, в том числе:	203470		
	начисление и сбор платежей за жилищно-коммунальные услуги;заключение договоров с ресурсоснабжающими и подрядными организациями, перерасчет за коммунальные услуги;хранение и ведение технической документации на многоквартирный дом;информирование собственников об изменениях тарифов на жилищно-коммунальные услуги;взыскание задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг;осуществление контроля за качеством коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; прием граждан; выдача гражданам выписки из домовой книги и финансового-лицевого счета и других справок;принятие и рассмотрение заявлений;доставка счет-квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг;подготовка отчетов об оказанных услугах и выполненных работах;принятие на коммерческий учет индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения и др.			
<b>ИТОГО:</b>		<b>1 050 804</b>	<b>1 022 194</b>	<b>28 610</b>

**Задолженность населения за ЖУ по дому на 01.01.2017г. 207 345 руб.**

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ О.А.Косюкова

Экономист \_\_\_\_\_ Т.С. Лавренова

Инженер \_\_\_\_\_ Л.В.Вельман

собственник кв. \_\_\_\_\_